



Técnico/a RRHH

Técnico/a RRHH

Funciones: Colaborar en la identificación anual y continua de necesidades de formación. Mantener actualizado el catálogo de formación. Dar soporte a la implantación de los programas formativos vigentes. Realizar el seguimiento y valoración de los programas formativos (por programa e individual). Implantación y seguimiento de los programas de bonificación de formación. Conocer y mantener actualizados las políticas y procedimientos del área. Colaborar en la definición e implantación de los planes de desarrollo. Participar en la implantación de la encuesta de clima/compromiso y similar, y sus planes de acción derivados.

Empresa: [Aramark](#).

Lugar de trabajo: Barcelona.

Requisitos: Cursando master. Experiencia mínima de al menos 2 años. Imprescindible ser residente en la provincia del puesto vacante.

Se ofrece: Contrato indefinido. Jornada completa.

Más información: [Técnico/a RRHH](#).