



Supervis/a de centro



Funciones: Supervisión, organización y gestión del centro de trabajo. Gestión económica y control de las actividades de los diferentes centros asignados. Gestión de los objetivos establecidos, tanto económicos como de satisfacción y fidelización de los clientes. Gestión de servicio y personal a su cargo que variará en función de los centros de trabajo. Fidelización del cliente. Garantizar el cumplimiento de su cuenta de explotación.

Empresa: Publicación en ciego.

Lugar de trabajo: Castelló de la Plana.

Requisitos: Titulación de grado medio o superior preferiblemente en turismo, administración y dirección de empresas, tecnología de los alimentos, dietista o de hostelería. Experiencia mínima de 5 años.

Se ofrece: Contrato a jornada completa.

Más información: [Supervisor/a de centro.](#)