



Responsable de operaciones



Funciones: Realizar tareas de supervisión, organización y gestión de su centro de trabajo. Llevar a cabo la gestión administrativa mediante el mantenimiento actualizado del conjunto de documentos e informaciones administrativas, y la realización de los procesos de coordinación de proveedores. Controlar y participar de la buena gestión del servicio. Poner en marcha nuevos sistemas que permitan optimizar y desarrollar su cifra de negocio y garantizar el cumplimiento de su cuenta de explotación. Asegurar el aprovisionamiento y la gestión de las materias primas alimentarias y no alimentarias. Garantizar los sistemas de gestión de la compañía (facturación, hojas de gestión, inventario, etc y la aplicación de las políticas internas de la compañía). Establecer con su jefe de cocina, el plan de menús y evaluará su aceptación. Coordinar y supervisar todo el proceso de elaboración, presentación y servicio al cliente. Ser el interlocutor autorizado de la Compañía, asegurando la satisfacción del cliente y de los comensales. Dirigir, organizar y motivar a sus equipos tanto a nivel de horarios, organización de trabajos y formación.

Empresa: [Serunion](#).

Lugar de trabajo: Málaga.

Requisitos: Titulación universitaria en gestión y dirección de empresas, ingenierías, etc. Experiencia profesional previa de más de 4 años en el sector de servicios.

Se ofrece: Contrato indefinido a tiempo completo.

Más información: [Responsable de operaciones](#).