

Te encuentras en Inicio / SERVICIOS / Bolsa de trabajo /

Responsable de centro



Funciones: Coordinar la operativa diaria del centro (restauración en un teatro). Coordinar y gestionar

eventos.

Empresa: Grup Serhs.

Lugar de trabajo: Barcelona.

Requisitos: Ciclo Formativo de Grado Superior / Dietética y Nutrición. Al menos 2 años de experiencia. Amplios conocimientos sobre gestión y coordinación de eventos. Capacidad para coordinar equipos y

gestionar la operativa. Orientación al cliente.

Se ofrece: Contrato de duración determinada. Jornada completa.

Más información: Responsable de centro.