



Planner comercial



Funciones: Elaboración de presupuestos siguiendo las normas de precios y condiciones de venta. Utilizar las herramientas de gestión implantadas en el área comercial (escandallo, cuadro de rendimientos y frecuencias etc.). Impulsar y proponer la mejora de herramientas de gestión y sistemas de métodos y procedimientos del área comercial actuales. Cálculo económico de las ofertas (mano de obra directa, productos, útiles y maquinaria). Análisis y valoración de las necesidades y requerimientos de los clientes (trabajo de campo y recogida de datos en caso necesario). Confección técnica de presupuestos y ofertas de servicio a nivel nacional o como apoyo a una división o gerencia. Colaborar con los gerentes de las diferentes unidades para mejorar los costes de clientes. Formación de los técnicos calculistas del departamento. Formación y apoyo *on line* a nuevos técnicos comerciales y/u otras personas que precisen utilizar el sistema de escandallos de costes.

Empresa: [Grupo ISS](#).

Lugar de trabajo: L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Requisitos: Al menos 3 años de experiencia. Formación mínima Grado Superior Administrativo o diplomado/a en Empresariales. Conocimientos de procedimientos de Sistema Integral de Gestión. Conocimientos técnicos en los procesos, rendimientos y técnicas de limpieza. Conocimientos del sector. Inglés avanzado. Hábil numéricamente, don de gentes, orientado/a al cliente y a resultados. Persona organizada. Gran capacidad de aprendizaje. Excelente manejo de tablas *Excel*.

Se ofrece: Contrato indefinido. Horario: de lunes a jueves de 8.00h y 17:30h; viernes de 8.00h a 14.00h.

Remuneración: Salario base más porcentaje variable en función de la consecución de objetivos.

Más información: [Planner comercial](#).