



Jefe/a de centro

Jefe/a de centro

Funciones: Interlocución con el cliente: negociación contrato, venta de otros servicios, resolución de incidencias. Gestión económica: análisis cuenta explotación, control de costes. Seguridad, calidad alimentaria y PRL: velar por el cumplimiento en el centro de todas las políticas relativas a estas materias.

Empresa: Publicación en ciego.

Lugar de trabajo: Barcelona.

Requisitos: Estudios de grado. Experiencia mínima de 4 años gestionando centros de restauración colectiva.

Se ofrece: Contrato indefinido a jornada completa. Jornada de lunes a viernes.

Más información: [Jefe/a de centro](#).