



Jefe/a de área para residencias



Funciones: Dependiendo del director Regional, será el/la responsable de la supervisión y gestión de los centros asignados en su zona. Garantizará la evolución y desarrollo de los diferentes centros clientes que le sean confiados. Sus principales funciones y responsabilidades serán: coordinación, control y gestión de los RRHH en los centros asignados, dirigiendo un amplio equipo de colaboradores; gestión de la relación directa con los clientes; aseguramiento de la normativa de calidad en los centros; optimización de costes, gestión de proveedores y compras; competencia en la elaboración y consecución del presupuesto de los centros; garantizar la operativa de los diferentes negocios; elaborar y gestionar el presupuesto de cada negocio; coordinar acciones con los diferentes departamentos de la compañía, etc.

Empresa: Importante empresa de restauración colectiva.

Lugar de trabajo: Madrid.

Requisitos: Experiencia demostrable de más de 5 años en el sector de las colectividades, habituado a la gestión de equipos de trabajo y gestión de centros. Diplomatura mínimo. Formación en hostelería y/o turismo. Conocimientos informáticos. Perfil orientado a resultados y al cliente. Nivel medio de inglés.

Contrato: Indefinido.

Remuneración: Salario fijo + variable.

Información y envío de curriculum: Miguel Ángel Pérez (mangel.perez@adecco.com).