



## Gestor/a de servicios

Gestor/a de servicios

**Funciones:** Seguimiento y valoración del servicio. Gestión técnica y económica del contrato de servicios. Preparar la apertura de los centros asignados con el apoyo del/la gerente y el/la jefe/a de operaciones, de acuerdo con la oferta y el contrato firmado con el cliente. Organización y transmisión de la planificación de los trabajos.

**Empresa:** [Grupo ISS](#).

**Lugar de trabajo:** Madrid.

**Requisitos:** Formación universitaria finalizada. Experiencia en gestión de equipos. Disponibilidad horaria. Se valorará un nivel de inglés fluido.

**Se ofrece:** Contrato indefinido a jornada completa. Vehículo de empresa. Retribución flexible.

**Más información:** [Gestor/a de servicio](#).