



## Gerente de centro educativo



**Funciones:** Realizará tareas de supervisión, organización y gestión de su centro de trabajo. Controlará y participará de la buena gestión del servicio. Asegurará el aprovisionamiento y la gestión de las materias primas alimentarias y no alimentarias. Garantizará los sistemas de gestión y la aplicación de las políticas internas de la Compañía. Establecer el plan de menús y evaluará su aceptación. Coordinará y supervisará todo el proceso de elaboración, presentación y servicio al cliente.

**Empresa:** [Serunion](#).

**Lugar de trabajo:** Barcelona.

**Requisitos:** Experiencia en gestión y coordinación de la plantilla.

**Se ofrece:** Contrato indefinido a tiempo parcial.

**Más información:** [Gerente de centro](#).