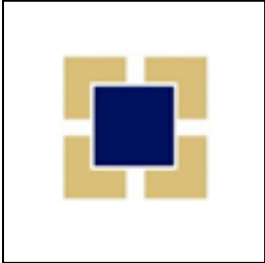




## Director/a de *facility services*



**Funciones:** Dar respuesta rápida y profesional a las necesidades de los clientes. Responsabilizarse de los proyectos y de los contactos con proveedores de toda España para que los servicios sean de calidad y rentables para la empresa. Negociar con los proveedores en todas las actividades y oficios relativos a sus principales proyectos, que serán fundamentalmente de servicios de hostelería y restauración colectiva.

**Empresa:** Pro-Talento para empresa de servicios integrales de ingeniería, mantenimiento de instalaciones de todo tipo y *facility management* con servicio en toda España.

**Lugar de trabajo:** Madrid.

**Requisitos:** Ingeniero industrial o bien titulaciones afines con la experiencia acreditada, no inferior a 10 años en compras y gestión de *facilities*. Sólidos conocimientos de proyectos de construcción. Excelente negociador y comprador. Buenas dotes de comunicación y de interlocución. Capacidad analítica y orientación a resultados.

**Remuneración:** Salario competitivo y negociable en función de la valía del candidato. Posibilidades reales de promoción.

**Más información:** [Director/a facility services](#)