

Dietista / nutricionista



Funciones: Apoyo administrativo destinado a clientes provenientes de la autogestión, y con servicio de proveedor único contratado, así como en la elaboración de ofertas comerciales. Las tareas concretas serán: elaboración de menús, dietas, fichas técnicas e introducción en el sistema informático corporativo; elaboración de informes; realización de pedidos a través del portal de compras; elaboración de estudios nutricionales para ofertas técnicas comerciales; asesoramiento nutricional a clientes, y colaboración en la elaboración de ofertas.

Empresa: Serunión.

Lugar de trabajo: Barcelona.

Requisitos: FP de Grado Superior / Dietética y nutrición. Al menos 3 años de experiencia. Informática a nivel de usuario alto (Excel, Word, Power point...). Capacidad analítica y visión global (costes y resultados nutricionales) en cuanto a elaboración de menús. Talante comercial. Tendrá contacto telefónico con clientes.

Contrato: Temporal + indefinido. Jornada completa.

Información y envío de curriculum: seleccion@serunion.elior.com.